

## Пошаговая инструкция для партнеров

1. Для начала сотрудничества и заключения договора с нашей компанией, вы отправляете на почту [ykk43@bk.ru](mailto:ykk43@bk.ru) следующие документы:

Для частных риэлторов (физических лиц):

- Паспортные данные (1 стр + прописка);
- Скан заполненной и подписанной анкеты кандидата на сотрудничество (скачать на нашем сайте <http://credit43.com/>);
- Скан заполненного и подписанного агентского договора, бланк которого находится на нашем сайте.
- Реквизиты счета, оформленного на ваше имя (для перевода агентского вознаграждения);

Для юридических лиц:

- Скан заполненной и подписанной анкеты кандидата на сотрудничество (скачать на нашем сайте <http://credit43.com/>);
- Сканированное свидетельство ОГРНИП, если у Вас ИП. Сканированные свидетельства ОГРН и ИНН, если у Вас ООО;
- Сканированный паспорт того лица, на кого зарегистрировано ИП, или паспорт директора по Уставу, если ООО;
- Сканированные паспорта Ваших сотрудников, которые будут работать по материнскому капиталу с нами от Вас, и которым Вы хотите дать право подписи договора займа (в таком случае нужно будет в анкете указать контакты этих людей).
- Скан заполненного и подписанного агентского договора, бланк которого находится на нашем сайте.
- Карта партнера (полные реквизиты вашей компании).
- Реквизиты счета организации, либо представителя вашей компании, на кого будет оформлена доверенность (для перевода агентского вознаграждения);

В теме письма указывайте «*Заключение агентского договора*».

2. Консультация клиента по условиям выдачи займа, общих деталей и по конкретной сделке. (список документов и этапы сделки приложены отдельными файлами, так же подробная информация о компании и ответы на часто задаваемые вопросы есть на нашем сайте <http://credit43.com/>).

**НА РАССМОТРЕНИЕ ПРИНИМАЕТСЯ ТОЛЬКО БЛАГОУСТРОЕННОЕ ЖИЛЬЕ (КИРПИЧ/ПАНЕЛЬ), ЛИБО ЧАСТНЫЕ ЖИЛЫЕ ДОМА, С КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТЬЮ ОТ 600.000 РУБЛЕЙ.**

3. Сбор и отправка всего пакета документов на рассмотрение, на электронную почту - [ykk43@bk.ru](mailto:ykk43@bk.ru), с указанием в теме письма *фамилии заемщицы, указанием своих контактных данных и города вашего местонахождения.*

- Заявка принимается на рассмотрение при наличии технического паспорта объекта, либо фото/видео на фоне объекта с наименованием улицы и номером дома;
- Максимальный срок рассмотрения заявки – 1 день, в течение этого срока вы получаете ответ на вашу электронную почту с решением по заявке.
- В заявке обязательно должна быть указана комиссия по займу, которую вы огласили клиенту (Комиссия компании стандартна и составляет 40 000 рублей, свое вознаграждение вы устанавливаете сами! ПРИМЕР: вы огласили клиенту сумму в размере 60.000 рублей, соответственно 40.000 получает компания + 20.000 ВАШЕ ГАРАНТИРОВАННОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ). Сумма вашего вознаграждения не ограничена!

- В заявке должна быть указана следующая информация: общая стоимость объекта по договору, условия оформления договора (объект приобретается только на заемщика, либо объект приобретается на всех членов семьи в долях, наличный или безналичный расчет с продавцов).
4. В течение 1 дня после принятия решения по вашей заявке, на вашу электронную почту будет отправлен весь пакет договоров, необходимых для проведения сделки (включая договор купли-продажи). Печать и доверенность от компании на подписание договора займа, оформленная на ваше имя, будет отправлена курьерской службой.

ВАЖНО:

- Займ предоставляется в сумме материнского капитала за минусом процентов нашей компании и вашего вознаграждения.
  - Запрещена любая редакция отправленных договоров, без согласования с нашей компанией! (правки на согласование вы можете отправить на почту [vkk43@bk.ru](mailto:vkk43@bk.ru))
5. На электронную почту [vkk43@bk.ru](mailto:vkk43@bk.ru) – вы отправляете планируемую дату проведения сделки.
6. В назначенный день сделки происходит встреча с покупателем и продавцов для подписания договора купли-продажи, договора займа и сопроводительных документов. Для идентификации клиента подписание вышеуказанных документов фиксируется на ВИДЕО (обязательное условие: на видео должны быть четко видны лица клиентов).

ВАЖНО, в день подписания договоров:

- Сканы всех подписанных документов: договор купли-продажи + договор займа + сопроводительные документы, + видео с подписания договоров + акт приема-передачи денежных средств по договору купли-продажи + подписанная вами доверенность - вы отправляете на почту [vkk43@bk.ru](mailto:vkk43@bk.ru). В теме письма указываете «Подписанные договоры «фамилия заемщицы»»
- Оригиналы документов (1 оригинал подписанного договора займа + оригиналы подписанных сопроводительных документов + 1 оригинал подписанного акта приема-передачи денежных средств по договору купли-продажи + оригинал заполненного и подписанного агентского договора) - вы отправляете курьерской доставкой на наш адрес: 610020, Кировская область, г.Киров, ул.Ленина, д.89 (для КПК «Вятская кредитная компания»). Скан квитанции об отправке отправляете на электронную почту. В теме письма указываете «Квитанция по сделке «фамилия заемщицы»».

После подписания, вы подаете документы в МФЦ на регистрацию сделки.

- В МФЦ сдаются на регистрацию все экземпляры договора купли-продажи (количество указывается в конце договора) + 1 экземпляр договора займа.
- ВАЖНО: на договоре займа покупатель пишет от руки: «Денежные средства в размере ... (указывается сумма займа) ... получила в полном объеме». Дата, подпись, расшифровка.

Данная запись необходима для регистрации сделки (касается тех регионов, где регистратор требует платежное поручение для регистрации залога). В связи с тем, что денежные средства по договору займа переводятся исключительно после регистрации договора купли-продажи и возникновения ипотеки в пользу КПК «Вятская Кредитная Компания».

7. После того как сделка сдана на регистрацию, в МФЦ вы получаете опись, которую отправляете на почту [vkk43@bk.ru](mailto:vkk43@bk.ru).  
В теме письма указываете: «Опись из МФЦ «фамилия заемщицы»».
8. В описи из МФЦ будет указана дата получения зарегистрированных документов и права собственности. На этот день вы назначаете встречу с покупателями и

- продавцом для перевода денежных средств по договору займа и передачей их продавцу.
9. Регистрация сделки. Получение зарегистрированных документов. Встреча сторон сделки. Зарегистрированные документы + выписку ЕГРН с пометкой «Ипотека в силу закона» в пользу нашей компании вы отправляю на эл.почту: [vkk43@bk.ru](mailto:vkk43@bk.ru), с темой письма: «*Перевод денежных средств по сделке «фамилия земщицы»*». Зачисление денежных средств на счет происходит примерно в течение 1-3 часов (зависит от региона).
  10. В течение этого времени, заемщик оформляет нотариальный документ:
    - Нотариальное обязательство о том, что после погашения займа покупатель обязуется наделить долями в приобретаемом объекте недвижимости своих детей и супруга (при наличии), в том случае, если сделка была совершена без наделения долей сразу.
  11. Получение денежных средств в банке. Расчет с продавцом, который фиксируется на ВИДЕО.  
Данное видео вы отправляете на почту [vkk43@bk.ru](mailto:vkk43@bk.ru) с темой письма: «*Передача денег продавцу «фамилия земщицы»*».
  12. Вы выдаете заемщику, ранее отправленную справку займодавца для ПФ + выписку из реестра членов + платежное поручение, которые вы заверяете своей подписью и печатью. Данные документы необходимы для подачи документов в Пенсионный Фонд.
  13. Заемщик обязан в пятидневный срок обратиться в ПФ с заявлением о распоряжении средствами материнского капитала и отправить на наш электронный адрес скан расписки о предоставлении документов в ПФ.
  14. После получения нами скана расписки из ПФ, вам выплачивается агентское вознаграждение, путем безналичного перечисления денежных средств на ваш расчетный счет.
  15. Через 30 дней после подачи заявления, ПФ выдает уведомление о положительном решении о перечислении средств МСК в погашение займа. Скан данного уведомления отправляется нам на эл.почту.
  16. После погашения займа средствами материнского капитала со стороны ПФ РФ, снимается обременение с объекта недвижимости.
  17. Мы рекомендуем Вам сопровождать клиента и на стадии наделения детей долями. По запросу мы можем Вам выслать соглашение о наделении детей долями. При выдаче такого соглашения, на копии клиент пишет, что получил его, число и подпись. НО наделять или нет детей долями, клиенты уже решают сами.